

GOBIERNO DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA

BAJA CALIFORNIA

COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DEL PODER EJECUTIVO DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA

LICITACIÓN PÚBLICA REGIONAL No. OM-ISEP-069-2017

"SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO PARA EQUIPOS DE AIRE ACONDICIONADO DEL INSTITUTO DE SERVICIOS EDUCATIVOS Y PEDAGOGICOS DE BAJA CALIFORNIA"

Acta de Junta de Aclaraciones celebrada por el Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Poder Ejecutivo del Gobierno del Estado de Baja California, en lo sucesivo el "Comité de Adquisiciones", referente a la Licitación Pública Regional No. OM-ISEP-069-2017, correspondiente al "SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO PARA EQUIPOS DE AIRE ACONDICIONADO DEL INSTITUTO DE SERVICIOS EDUCATIVOS Y PEDAGOGICOS DE BAJA CALIFORNIA".

En la Ciudad de Mexicali, Baja California, siendo las 11:30 horas del día 21 de Abril de 2017, de conformidad con el punto 5.1 de las bases de licitación y con fundamento en el artículo 30 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios para el Estado de Baja California y 32 de su Reglamento, se reunieron en la Sala de Juntas de la Dirección de Adquisiciones de Oficialía Mayor de Gobierno los integrantes del "Comité de Adquisiciones" y Asesores del mismo, con la presencia de los licitantes, para la aclaración de dudas acerca de las bases de licitación como a continuación se indica.

La C. Grecia Patricia Tamayo Tamayo, Jefe del Departamento de Invitaciones y Licitaciones de la Dirección de Adquisiciones de la Oficialía Mayor de Gobierno, Presidente del "Comité de Adquisiciones" en suplencia de la Oficial Mayor de Gobierno y Presidente del mismo, C. Loreto Quintero Quintero, de conformidad con el artículo 13, último párrafo, inciso c) del Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios para el Estado de Baja California, informando el Presidente que se encuentran presentes la mayoría de los Miembros del Comité de Adquisiciones, por sus titulares o sus respectivos suplentes de quienes se ha obtenido el oficio de designación respectivo que se anexa al expediente de la presente licitación por lo que existe Quórum Legal de asistencia para sesionar y para la toma de acuerdos, en términos del artículo 13 del Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios para el Estado de Baja California; dando la bienvenida a los asistentes, tomó la palabra comunicando a los presentes que se efectuó Convocatoria No. 069 Publicada en el Periódico Oficial del Estado de Baja California, en un diario de amplia circulación en el Estado (EL MEXICANO) y en

Vertical handwritten notes on the left margin, including names like "Diana", "Rosa", and "Pablo".

Vertical handwritten notes on the right margin, including names like "Grecia Patricia Tamayo Tamayo" and "Loreto Quintero Quintero".

Handwritten signatures at the bottom of the page: "Isaac Fregoso" and "Rodrigo Garcia".



el Sistema Electrónico de Compras Gubernamentales el ComprasBC, el día 14 de Abril de 2017, así mismo que en fecha 18 de Abril del presente venció el plazo para la recepción de cuestionarios con relación a las dudas que pudieran surgir respecto a las bases de licitación, habiéndose recibido en tiempo y forma 2(dos) cuestionario por parte de posibles licitantes.

**Acto Seguido se hace del conocimiento a los licitantes la siguiente nota Aclaratoria**

**NOTA ACLARATORIA No1**

Se hace del conocimiento a los licitantes que se modifica el punto **1.3 PLAZO DE PRESTACION DE LOS SERVICIOS** para quedar de la siguiente manera:

**Los servicios de mantenimiento objeto de esta licitación deberán realizarse en un plazo máximo de 20 (veinte) días naturales posteriores a la notificación del fallo.**

**NOTA ACLARATORIA No2**

Debido a la Nota Aclaratoria No1 se modifica el anexo 2 Programa de entregas el cual estará disponible en el portal de COMPRASBC, una vez terminado el presente acto.

A continuación se dará lectura a los cuestionarios recibidos:

**1.- RICARDO MINOR OCHOA**

1.- Estos servicios de Mantenimiento serian solo preventivos o correctivos también?

Respuesta: Son únicamente preventivos

2.- Los horarios y días para realizar los trabajos cuáles serían?

Respuesta: Atendiendo a las necesidades de cada Escuela, deberá programarse una fecha y hora de visita con el Director del Plantel a fin de acudir a realizar el mantenimiento contratado, quedando a consideración de este último autorizar la visita a sus instalaciones en fin de semana.

3.- Se podrá permitir trabajar los fines de semana?

Respuesta: Queda a consideración del director del Plantel autorizar la visita a instalaciones en fin de semana.

**2.-EQUIPOS DEL NOROESTE**

1.- Que pasara con las unidades que requieran mantenimiento correctivo?

Respuesta: Conforme a lo establecido en el punto 3.1 de las bases de convocatoria, se deberá brindar exclusivamente el servicio preventivo e indicar en el reporte por escrito que se levante por plantel las

*Handwritten signature*

ISASC FrecuS

Redu (M) Garcia

*Vertical handwritten notes on the left margin:*  
D...  
D...  
D...  
D...  
D...

*Vertical handwritten notes on the right margin:*  
Ricardo Minor Ochoa  
Kevin Deschamps  
Carrota y reflect  
S/A

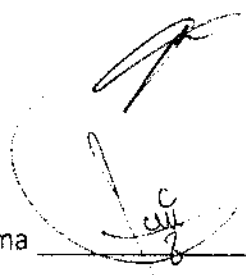
Empresa: Equipos del Noroeste  
Representante: Rodrigo Rene Garcia Grijalva

Firma Rodrigo Garcia

Empresa: RIOBSA / Ricardo Rtz. Murmoleja  
Representante: Kevin Arturo Deschamps L.

Firma Kevin Deschamps

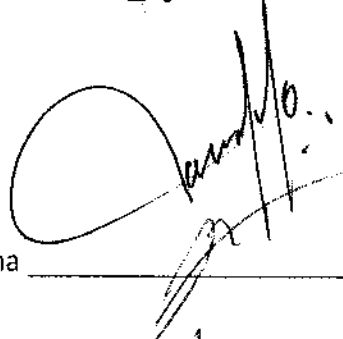
Gracia Navarro Corporativo SA DE CV  
Carlos Armando gracia arnette



Empresa: Juan F. Pardo  
Representante: \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

Ingeniería de Vanguardia  
Ing. Iván Alejandro León Marrero



Empresa: TRITON  
Representante: Dr. Roberto León

Firma \_\_\_\_\_

Empresa: MANTENIMIENTO Y SERVICIO BARI  
Representante: DANIEL LUCAS AINANDO

Firma Daniel Lucas A.

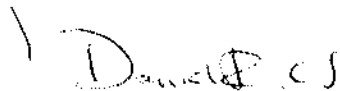
ACCESSA  
JALME AVALOS



Empresa: LEAL REFRIGERACION  
Representante: Richard Ander Comye

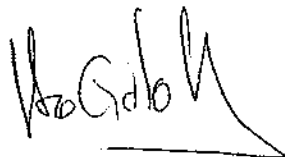
Firma Richard Ander C.

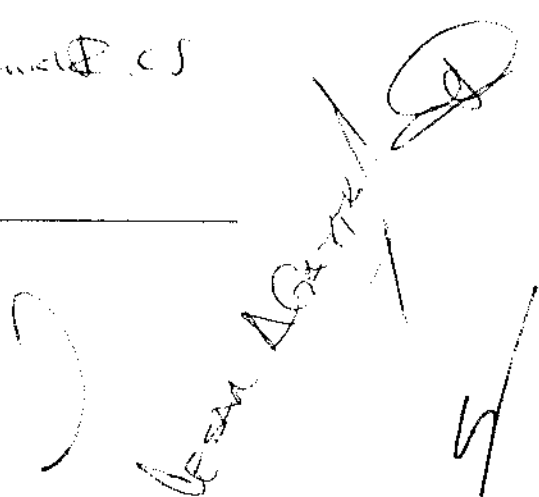
Servicio Cuscos  
Daniel Ramon Cuevas Salazar



Empresa: De la Torre S de CV  
Representante: Catalina de la Torre

Firma \_\_\_\_\_





"VOCAL"

MARTHA LETICIA TRUJILLO LICON  
EN REPRESENTACIÓN DEL JEFE DEL DEPARTAMENTO  
ADMINISTRATIVO  
DE LA OFICIALIA MAYOR DE GOBIERNO

"ORGANO SOLICITANTE"

EDUARDO CUADROS PALAZUELOS  
EN REPRESENTACION DEL INSTITUTO DE SERVICIOS  
EDUCATIVOS Y PEDAGOGICOS DE BAJA CALIFORNIA

"OFICIALIA MAYOR"

LYNN OLLOA GARCIA  
DIRECCION DE ADQUISICIONES DE OFICIALIA MAYOR

LICITANTES

CESAR'S ELECTRONICS  
CESAR A GARCIA

Empresa: Aplicaciones Tecnicas del Alue  
Representante: Branch Muna Cebal

Firma (Carrillo) Cebal

Empresa: Ing. Pedro Pablo Guisado Rey  
Representante: Pedro Guisado Rey

Firma [Signature]

Rebeca. Const  
Ana Lucia de la F.

Ana Lucia de la F.

Empresa: Distribuidora Express  
Representante: Isaac Fregoso

Firma [Signature]

[Vertical signatures and stamps on the right margin]